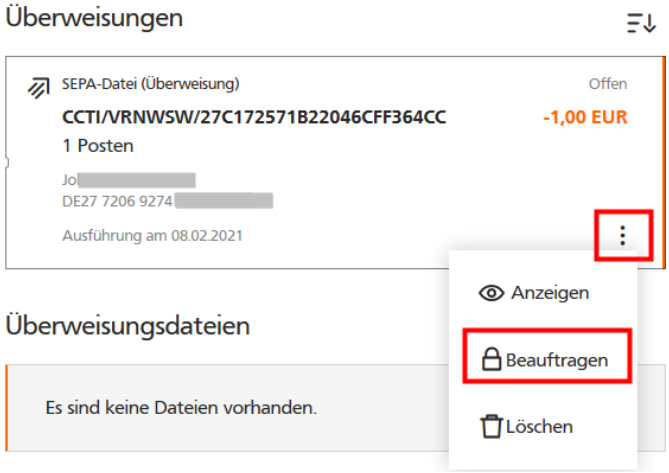
Anleitung OnlineBanking

Beschreibung für die Einreichung von XML-Dateien

1. Klicken Sie oben im Menü auf **Aufträge** und anschließend auf **Dateiverarbeitung**.

2. Klicken Sie auf **SEPA-Datei hochladen** und wählen die zu übertragende SEPA-Datei aus.

3. Die gewünschte SEPA-Datei wird nun angezeigt. Klicken Sie auf die **3 Punkte** und auf **Beauftragen**.



4. Erfassen Sie die TAN und wählen **Senden**. Anschließend bekommt die SEPA-Datei in der Übersicht den Status „**Warten auf Ausführung**“.

5. Ihre SEPA-Datei wird nun von der Bank verarbeitet und gebucht.

6. Den Status des Auftrages sehen Sie unter **Aufträge**, **Auftragsfreigabe** und **Auftragshistorie**.

Raiffeisenbank
Augsburger Land West eG